

Functie: uitvoerder/projectleider

Positie in de organisatie

Rapporteert aan: alg. directeur

Geeft sturing aan: projectmedewerkers/onderaannemers

Functiedoel

Realiseren van (gelijktijdig meerdere) projecten conform opdracht en specificaties.

Resultaatgebieden

Vorbereiding

Kernactiviteiten / verantwoordelijkheden

- afstemmen van planningen en budgetten van projecten
- bestuderen van de raamplanning, tekeningen, aangeven van verbeteringen en mogelijke knelpunten
- opstellen van detailplanning binnen raamplanning
- perfecte kennis hebben van de eisen/opdrachtoomschrijving
- mede bepalen van de benodigde capaciteit, selecteren van vaklieden/onderaannemers, toewijzen van werkzaamheden
- bewaken en overzicht houden over meerdere lopende projecten
- anticiperen op knelpunten en stellen van prioriteiten
- afstemmen van planning en werkzaamheden met opdrachtgever en onderaannemers

Uitvoering / aansturing

- leiden van projecten in uitvoering, zorgen voor oplossingen bij problemen
- fungeren als aanspreekpunt voor vaklieden/onderaannemers
- motiverend sturing geven aan projectmedewerkers en onderaannemers
- bewaken van capaciteit, budget en tijd voor lopende projecten
- anticiperen op en oplossen van eventuele afwijkingen
- leiden van project-overleggen met werkvoorbereiding, calculatie en uitvoering
- bewaken van de kwaliteit, voortgang en budget van projecten
- tijdig afroepen van materialen, onderdelen, gereedschappen en voorzieningen
- zorgdragen voor een uitstekende communicatie met alle belanghebbenden
- rapporteren van voortgang, uitvoeringsaspecten, bestede uren en materialen aan leidinggevende

Projectoplevering

- zorgen voor een goede overdracht van het project aan de opdrachtgever
- zorgdragen voor een goed beheer van gebruikte gereedschappen, machines en materialen

Administratie

- zorgdragen voor administratieve afhandeling van projecten
- verzorgen voortgangsrapportages ten behoeve van de opdrachtgever en leidinggevende
- toezien op correcte financieel-administratieve werkzaamheden met betrekking tot het project
- controleren en verwerken van aangeleverde gegevens (o.a. werkbonden/uren)

Verantwoord functioneren

- signaleren van afwijkingen en deze afstemmen met leidinggevende
- (toezien op) naleven van wet- en regelgeving op het gebied van veiligheid
- signaleren en oplossen van onveilige situaties
- toezien op een nette bouwplaats

Functie-eisen

- min. 5 jaar ervaring als uitvoerder/projectleider in de woning- en/of utiliteitsbouw
- bouwkundige opleiding

Belangrijke eigenschappen:

- goede communicatieve skills
- pragmatisch en oplossingsgericht denken
- resultaatgericht handelen
- leiderschap tonen
- gestructureerd werken; overzicht kunnen bewaren over meerdere projecten

Meer weten? Neem contact op met Wilko Wolters; wilko@hout-visie.nl of bel: 073-6843201.